



# 記録事務代行ポータル概要



## 目次

1. トップページ
2. 記録等事務代行業務について
3. 申請の準備
4. 入力フォーム（新規申請）
5. 入力フォーム（補正指示を受け再申請を行う場合）
6. 申請の受付
7. マイページログイン
8. マイページ（記録等事務代行者）
9. 記録事務代行アプリのダウンロード
10. よくあるご質問
11. お知らせ（一覧）
12. お知らせ（詳細）
13. お問い合わせ



## 1. トップページ

記録等事務代行業務の紹介、委託申請の方法、記録等事務代行業務に関するよくある問合せ、および問合せ先などの情報を掲載します。委託申請は、このサイトからオンラインで行います。



※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

## 2. 記録等事務代行業務について

記録等事務代行業務を紹介します。業務に必要な機器類の環境、記録等事務代行者となるための申請の準備、および制度・運用に関するよくある問合せを掲載します。



※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。(本書では、上部のみを表示しています。)



### 3. 申請の準備（指定整備事業者）

記録等事務代行者になれる資格者ごとに、申請に必要な書類等の内容を掲載します。

（下図は、指定整備事業者の例）

The screenshot shows the 'Application Preparation' page for Designated Maintenance Businesses. The page title is '申請の準備' (Application Preparation). The main content area is titled '業務に必要な環境' (Business Environment). It lists three categories of eligible persons: '指定整備事業者' (Designated Maintenance Business), 'OSS申請代理人' (OSS Application Agent), and '行政書士・行政書士法人' (Administrative Scrivener/Administrative Scrivener Corporation). Under '指定整備事業者', it lists 'ディーラー・整備工場など' (Dealers, repair shops, etc.). The required documents are: '指定整備工場コード' (Designated Maintenance Shop Code) and '手続きを行う方の本人確認書類（下記のいずれか）' (Identification documents of the person applying (any of the following)). The documents listed are: '運転免許証 / 保険証 / パスポート / マイナンバーカード（写真の掲載がある面のみ）' (Driver's license / Health insurance card / Passport / My Number Card (only the side with the photo)). At the bottom, there is a section for '01 メールアドレスの登録' (01 Email address registration) with a sub-note: '専用フォームへのURLが記載された案内メールが届きます' (You will receive an introductory email with the URL to the dedicated form) and a link '登録するメールアドレスについて' (About the email address to be registered).

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

### 3. 申請の準備（OSS申請代理人（行政書士以外））

記録等事務代行者になれる資格者ごとに、申請に必要な書類等の内容を掲載します。  
（下図は、行政書士以外の関連団体の例）

記録事務代行ポータル

新規委員申請状況の照会 アプリアダダウンロード ログイン

トップ / 代行業務について / 申請の準備 / Q&A / お問い合わせ 代行になる申請をする

#### 申請の準備

申請に必要なもの

- 指定整備事業者  
ディーラー・整備工場など
- OSS申請代理人**  
自販連・日整連・全軽自協
- OSS申請代理人  
行政書士・行政書士法人

- 組織体製図・設備要件
- 欠格事項に該当しない（宣誓書）
- 手続きを行う方の本人確認書類（下記のいずれか）  
運転免許証 / 保険証 / パスポート / マイナンバーカード（写真の掲載がある面のみ）

- 必要書類のダウンロード  
申請時にアップロードが必要になります。以下の書類を印刷し、必要事項を記入してください。

- 組織体製図・設備要件
- 欠格事項に該当しない（宣誓書）

infrastructu

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

### 3. 申請の準備（OSS申請代理人（行政書士・行政書士法人））

記録等事務代行者になれる資格者ごとに、申請に必要な書類等の内容を掲載します。

（下図は、行政書士、行政書士法人の例）

The screenshot shows the 'OSS申請の準備' (OSS Application Preparation) page. It features a navigation bar with '記録事務代行ポータル' and a search bar. The main content area is titled '申請の準備' and includes a vertical label '申請に必要なもの' (Items needed for application). A table lists three categories: '指定整備事業者' (Designated Maintenance Business Operator), 'OSS申請代理人' (OSS Application Agent), and 'OSS申請代理人' (OSS Application Agent). The 'OSS申請代理人' section is expanded to show requirements for administrative scriveners and administrative scrivener corporations, including registration numbers, organizational charts, and a list of documents to download.

指定整備事業者	OSS申請代理人	OSS申請代理人
ディーラー・整備工場など	自販連・日整連・全経自協	行政書士・行政書士法人

- 行政書士 行政書士登録番号
- 行政書士法人 日本行政書士会連合会に登録されている法人番号
- 組織体製図・設備要件
- 欠格事項に該当しない（宣誓書）
- 手続きを行う方の本人確認書類（下記のいずれか）
  - 運転免許証 / 保険証 / パスポート / マイナンバーカード（写真の掲載がある面のみ）

必要書類のダウンロード  
申請時にアップロードが必要になります。以下の書類を印刷し、必要事項を記入してください。

- 組織体製図・設備要件
- 欠格事項に該当しない（宣誓書）

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

## 4. 入力フォーム（新規申請（指定整備事業者））

委託申請にあたり、必要な申請事項（資格（現に営む事業の種類）、記録等事務代行業務の種別、記録等事務代行者の情報等）、および添付書類の添付（電子ファイルのアップロード）を行います。

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）



## 4. 入力フォーム（新規申請（OSS申請代理人（行政書士以外）））

委託申請にあたり、必要な申請事項（資格（現に営む事業の種類）、記録等事務代行業務の種別、記録等事務代行者の情報等）、および添付書類の添付（電子ファイルのアップロード）を行います。

記録等事務代行ポータル

### 記録等事務代行者情報 入力フォーム

#### 代行業務の情報

**現に営む事業の種類** 必須

指定整備事業者

OSS申請代理人（自販運、日整運、全軽自協）

OSS申請代理人（行政書士）

OSS申請代理人（行政書士法人）

※該当の区分によって申請に必要な情報が異なります。

**代行業務の種別** 必須

特定記録

① 代行業務種別とは

#### 代行者の情報

**氏名又は名称** 必須

個人事業主の場合は「氏名」その他の場合は会社名等の「名称」

入力してください

**住所**

「氏名又は名称」に紐づく住所を入力

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

## 4. 入力フォーム（新規申請（OSS申請代理人（行政書士）））

委託申請にあたり、必要な申請事項（資格（現に営む事業の種類）、記録等事務代行業務の種別、記録等事務代行者の情報等）、および添付書類の添付（電子ファイルのアップロード）を行います。

The screenshot shows the '記録等事務代行者情報 入力フォーム' (Information Input Form for Record Management Business Delegation Agents). The form is titled '代行業務の情報' (Information on Delegation Business) and contains the following sections:

- 現に営む事業の種類** (Type of Business Currently Conducted): Radio buttons for '指定整備事業者' (Specified Maintenance Business Operator), 'OSS申請代理人（自販運、日整運、全軽自協）' (OSS Application Agent (Self-transport, Daily maintenance, All light vehicle cooperation)), 'OSS申請代理人（行政書士）' (OSS Application Agent (Administrative Clerk)), and 'OSS申請代理人（行政書士法人）' (OSS Application Agent (Administrative Clerk Corporation)).
- 代行業務の種別** (Type of Delegation Business): A checked checkbox for '特定記録' (Specified Record). Underneath, radio buttons for '申請対象' (Application Target): '登録車及び軽自動車' (Registered cars and light vehicles), '登録車のみ' (Registered cars only), and '軽自動車のみ' (Light vehicles only). A note states: '※「軽自動車」は「特定対象軽自動車」のことを指します' (※ 'Light vehicle' refers to 'Specified target light vehicle').
- 委託支局** (Delegation Office): A dropdown menu with '札幌運輸支局' (Sapporo Transport Office) selected. A note says: '委託を希望する運輸支局を1つ選択してください' (Please select 1 transport office you wish to be delegated to).
- 特定変更** (Specified Change): A section for selecting multiple offices. It shows a list of offices: '札幌運輸支局 ×', '函館運輸支局 ×', '室蘭運輸支局 ×', '釧路運輸支局 ×', and '帯広運輸支局 ×'. A note says: '委託を希望するすべての運輸支局名を選択してください' (Please select the names of all transport offices you wish to be delegated to).
- 代表運輸支局** (Representative Transport Office): A field for selecting a representative office.

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

## 4. 入力フォーム（新規申請（OSS申請代理人（行政書士法人）））

委託申請にあたり、必要な申請事項（資格（現に営む事業の種類）、記録等事務代行業務の種別、記録等事務代行者の情報等）、および添付書類の添付（電子ファイルのアップロード）を行います。

The screenshot shows a web form titled "記録等事務代行者情報 入力フォーム" (Record and Administrative Services Provider Information Input Form). The form is divided into two main sections: "代行業務の情報" (Information on Proxy Services) and "代行者の情報" (Information on the Proxy).  
Under "代行業務の情報", there are two sub-sections:  
1. "現に営む事業の種類" (Type of business currently conducted), with radio button options: "指定整備事業者" (Designated maintenance business operator), "OSS申請代理人（自販運、日整運、全軽自協）" (OSS application agent (self-transport, daily transport, all-light vehicle cooperation)), "OSS申請代理人（行政書士）" (OSS application agent (administrative scrivener)), and "OSS申請代理人（行政書士法人）" (OSS application agent (administrative scrivener corporation)). The last option is selected.  
2. "代行業務の種別" (Type of proxy service), with checkboxes for "特定記録" (Specified records) and "特定変更" (Specified changes).  
Under "代行者の情報", there is a text input field for "氏名又は名称" (Name or name of the entity), with a note: "個人事業主の場合は「氏名」、その他の場合は会社名等の「名称」" (In the case of an individual business owner, enter "name"; in other cases, enter "name" such as company name). Below this is a "住所" (Address) section with a note: "「氏名又は名称」に基づく住所を入力" (Enter the address based on the name or name of the entity).  
The form includes "戻る" (Back) and "次へ" (Next) buttons.

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）

## 5. 入力フォーム（補正指示を受け再申請を行う場合）

審査の結果、補正指示があった場合には、補正指示の内容が画面上部に表示されますので、内容を確認の上、申請内容の修正および添付書類の再添付を行い、再申請を行います。

記録事務代行ポータル

### 記録等事務代行者情報 補正申請フォーム

下記の内容で申請の補正依頼が来ています。内容を確認・修正してください。

委託申請受付番号	A1234567890123456
差戻理由	書類不備
詳細	この文章はアタリですここに詳細内容が入ります。この文章はアタリですここに詳細内容が入ります。この文章はアタリですここに詳細内容が入ります。この文章はアタリですここに詳細内容が入ります。この文章はアタリですここに詳細内容が入ります。この文章はアタリですここに詳細内容が入ります。

#### 代行業務の情報

■ 現に営む事業の種類 必須

- 指定整備事業者
- OSS申請代理人（自販連、日整連、全軽自協）
- OSS申請代理人（行政書士）
- OSS申請代理人（行政書士法人）

※該当の区分によって申請に必要な情報が異なります。

■ 代行業務の種別 必須

※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）



## 6. 申請の受付

申請が受付されると、受け付けた旨の画面が表示されます。

The screenshot shows a confirmation page with a green checkmark icon and the text "申請を受け付けました". Below this, a white box contains the following information:

委託申請受付番号	125341234
受付日時	yyyy.mm.dd hh:mm

Below the table, there is a note: "※委託申請受付番号で審査状況の確認が行えます。"

A separate box contains the text: "審査が終了すると申請の結果がメールで通知されます。承認の通知には、IDとパスワードが記載されます。"

At the bottom right of this box is a link: [新規委託申請状況の照会](#)

At the bottom center of the page is a button: [記録等事務代行ポータルトップへ](#)



## 7. マイページログイン

委託を受けて記録等事務代行者となった方は、付与されたログインIDとパスワードを用いて、記録等事務代行者の情報を参照することができます。

(委託申請時に申請した際に入力した項目が、記録等事務代行者の情報として登録されています。)

新規委託申請状況の照会   アプリダウンロード   ログイン

記録事務代行ポータル   トップ / 代行業務について / 申請の準備 / Q&A / お問い合わせ   代行者になる申請をする

### ログイン

ログインID(記録等事務代行者)

パスワード

[ID・パスワードがわからない方](#)

ログイン

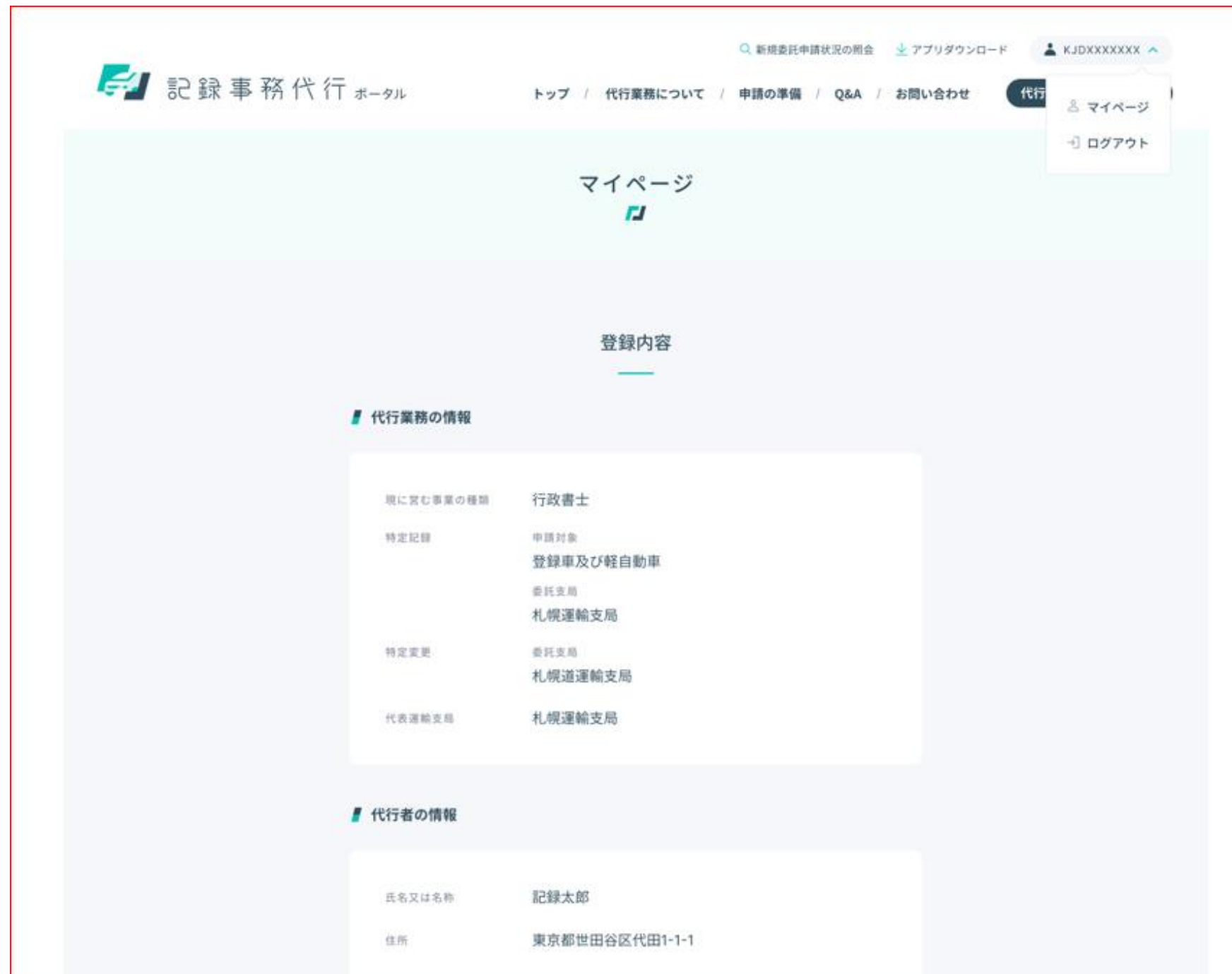
Q&A / 記録等事務代行制度利用規約 / プライバシーポリシー / サイト利用上の注意 / 関連機関へのリンク

Copyright (c) 2023, Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism / Copyright (c) 2023, Light Motor Vehicle Inspection Organization, Ltd.



## 7. マイページ（記録等事務代行者）

マイページでは、自身の記録等事務代行業務の情報、記録等事務代行者の情報が表示されます。



※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）



## 8. メールアドレスの設定

委託申請にあたり、申請の手続きを進める際に必要なメールアドレスを設定し、送信します。  
(登録したメールアドレス宛に申請を行うためのURLが記録事務代行サービスから送信されます。)





## 9. 記録事務代行アプリのダウンロード

委託を受けて、記録等事務代行者となった方は、付与されたログインIDとパスワードを用いて、記録事務代行アプリのダウンロードを行います。

The screenshot shows the 'Record Business Proxy Portal' with a user logged in as 'KJDXXXXXX'. The main heading is 'アプリダウンロード' (App Download). There are two download buttons: '記録等事務代行アプリダウンロード' (Record Business Proxy App Download) with a file name 'XXXXXXXX.msix' and 'マニュアルダウンロード' (Manual Download) with a file name 'XXXXXXXX.pdf'. Below these is an 'アップデート' (Update) section for version 1.0.0, with placeholder text for update content. The footer contains navigation links for 'Q&A', '記録等事務代行サービス利用規約', 'プライバシーポリシー', 'サイト利用上の注意', and '関係機関へのリンク', along with copyright information for 2023.



## 10. よくあるご質問

トップページの上にある「Q&A」をクリックすると、よくあるご質問を掲載したページが表示されます。



※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）



## 1 1. お知らせ（一覧）

トップページに掲載される「お知らせ」から、過去の掲載分も含めて一覧形式に表示することができます。（トップページ上では、直近のお知らせのみが掲載されます。）



※ブラウザ上で表示する前提のため、実際は縦長のサイズになります。（本書では、上部のみを表示しています。）





## 1 3. お問い合わせ

トップページの上にある「お問い合わせ」をクリックすると、問合せ先を掲載したページが表示されます。

新規委託申請状況の照会   アプリダウンロード   ログイン

記録事務代行ポータル   トップ / 代行業務について / 申請の準備 / Q&A / お問い合わせ   代行者になる申請をする

### お問い合わせ

記録等事務代行制度に関するご意見・ご質問等ございましたら、  
下記へお問い合わせください。

📞 お問い合わせ電話番号   **03-1234-5678**  
受付時間 8:30-17:00（年末年始を除く平日）

※はじめにご意見・ご質問のどちらかお伝えください。  
ご質問の場合、「ポータルやアプリの利用方法について」か、「申請や届出について」をお伝え下さい。

Q&A / 記録等事務代行制度利用規約 / プライバシーポリシー / サイト利用上の注意 / 関連機関へのリンク

Copyright (c) 2023, Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism / Copyright (c) 2023, Light Motor Vehicle Inspection Organization, Ltd.